

Vedlegg 9



LARDAL KOMMUNE

GEBYRREGULATIV 2010

**Byggesak,
Delingssaker,
Regulering,
Oppmåling,
Feiing og tilsyn,
Konsesjonssaker,
Delingssaker etter jordlova,
Fellingsavgift for vilt,
Kommunaltekniske tjenester,
Kirkegårdsgravsted**

Gebyrer vedtatt med hjemmel i:

PLAN- OG BYGNINGSLOVEN § 109
EIERSEKSJONSLOVENS § 7
MATRIKKELLOVEN § 32
FORSKRIFT OM EIENDOMSREGISTRERING § 16
FORSKRIFT OM MINDRE AVLØPSANLEGG AV 12.4.2000 JFR § 9
FORSKRIFT FOR INNSAMLING M.V. AV FORBRUKSAVFALL, TØMMING AV SLAMAVSKILLERE,
TETTE TANKER M.V OG AVFALLSGEBYR I LARDAL KOMMUNE
LOV OM KOMMUNALE VASS- OG KLOAKKAVGIFTER
FORSKRIFT OM VANN- OG AVLØPSGEBYRER I LARDAL KOMMUNE
FORURENSNINGSLOVEN §§ 25, 34, 52a
FORSKRIFT OM BRANNFØREBYGGENDE TILTAK OG TILSYN § 7-5
FORSKRIFT OM GEBYR FOR BEHANDLING AV KONSESJONSSAKER MV. §§ 1a, 1b OG § 2
GRAVFERDSLOVEN § 21

Forslag, til behandling i kommunestyret 17.12.09

Gjeldende fra 01.01.2010

Denne forskrift er kunngjort i henhold til Forvaltningslovens § 38, og trer i kraft 01.01.2010

1.0 GENERELT

§ 1-1 BETALINGSPLIKT

Alle gebyrer betales til Lardal kommune etter oppgave fra enhetene Stab- og støttefunksjon og Lardal kommunale eiendom. Behandlingsgebyr sendes tiltakshaver eller rekvirent. Behandlingsgebyr for reguleringsplaner sendes tiltakshaver før 1. gangs behandling i Formannskapet (planutvalget).

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret forfaller til betaling ca. 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr,

Gebyrene er uten merverdiavgift når ikke annet er oppgitt.

§ 1-2 AVSLAG

For byggesaker som avslås betales 50% av gebyr etter pkt 2.0.

§ 1-3 URIMELIG GEBYR

Dersom gebyret etter dette regulativ åpenbart er urimelig, kan kommunen ved rådmannen fastsette et passende gebyr.

§ 1-4 BEREKNINGSTIDSPUNKT

Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig planforslag, søknad, endringssøknad, melding eller rekvisisjon foreligger.

§ 1-5 BETALINGSTIDSPUNKT

Dersom kommunen har en forfalt fordring overfor en søker/forslagstiller/rekvirent, kan kommunen kreve at gebyr for den nye saken er betalt før behandling av denne påbegynnes. Gebyret for ulike sakstyper forfaller for øvrig til betaling slik:

A. Planforslag og konsekvensutredninger:

Gebyret for reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og konsekvensutredninger må være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre vesentlige reguleringsendringer før forhåndsuttalelse.

B. Byggesaker:

Gebyret faktureres når vedtak fattes. Igangsettingstillatelse; brukstillatelse; eller ferdigattest vil ikke bli gitt før gebyret er betalt.

C. Delingssaker:

Gebyret faktureres når vedtak fattes.

D. Oppmålingsarbeider og situasjonskart:

Betaling kan kreves før arbeidet igangsettes.

E. Seksjoneringsaker:

Betaling kan kreves før saksbehandlingen igangsettes.

F. Kommunaltekniske tjenester

Årsgebyret faktureres når ferdigattest er mottatt og kreves inn kvartalsvis.
Tilknytningsgebyret faktureres når søknad om tilknytning er mottatt

§ 1-6 TIMEPRIS

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jfr regulativet, skal en bruke følgende timesatser:

A. Kontorarbeid		
1-6-1	Saksbehandler	Kr. 337,- + mva
1-6-2	Assistent	Kr. 181,- + mva
B. Feltarbeid		
1-6-3	Saksbehandler	Kr. 337,- + mva
1-6-4	Assistent	Kr. 181,- + mva

§ 1-7 AVBRUTT ARBEID/TRUKKET SAK

Når en tiltakshaver/forslagstiller/rekvirent er årsak til at kommunens arbeid blir avbrutt, skal det betales en forholdsmessig andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre, basert på timepris i h.h.t. § 1-6 dog begrenset oppad til

§ 1-8 KLAGEADGANG

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages da dette kun er oppfølging av regulativet. Dette gjelder ikke der det treffes skjønnsmessige avgjørelser.

Kommunens avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr kan påklages til fylkesmann for saker etter plan – og bygningsloven.

2.0 BYGGESAKER

§ 2-1 Meldingssaker

2-1-1	For melding etter §§ 81,85,86 a og b	Kr. 1 339,-
-------	--------------------------------------	-------------

§ 2-2 Enkle tiltak

2-2-1	Enkle tiltak etter § 95 b gebyrlegges med 60% av gebyret for behandling av saker etter § 93	
-------	---	--

§ 2-3 Tekniske installasjoner

2-3-1	For godkjenning av tekniske installasjoner	Kr. 834,-
-------	--	-----------

§ 2-4 Skilt etter Plan – og bygningsloven

2-4-1	Enkeltstående skilt som ligger utenfor Pbl § 107 om saksbehandling	Kr. 641,-
2-4-2	Samlede skiltplaner for større bygg	Kr. 2 508,-

§ 2-5 Nybygg, tilbygg osv. etter Plan- og bygningsloven § 93

Til grunn for arealberegningen benyttes bruksareal som beskrevet i NS 3940 med følgende endringer:

- innredede bygningsvolumer som tilfredsstiller standardens krav til høyde og bredde inngår i beregningsgrunnlaget jft. NS 3940,-
- garasjer som blir byggeanmeldt samtidig som huset må ikke betale gebyr annet enn den ekstra kvadratmeter som kommer i tillegg til kvadratmeter på huset
- arealet regnes som summen av samtlige etasjer – også kjellere

Fra	Til og med	Sum
0	50	Kr. 1 674,-
51	100	Kr. 4 186,-
101	200	Kr. 6 696,-
201	400	Kr. 8 371,-
401	800	Kr. 13 652,-
Over 801		Kr. 1 338,- pr. 100
kvadratmeter		kvadratmeter

§ 2-6 Tilleggssøknad

2-6-1	Mindre endringer av godkjent søknad	Kr. 834,-
2-6-2	Større endringer eller der samtykke fra naboer ikke kan innhentes	50% av fullt gebyr

§ 2-7 Andre tiltak

2-7-1	For øvrige tiltak som krever behandling, medvirkning, godkjennelse eller samtykke – for eksempel riving, bruksendring, utomhusplaner mv	Kr. 834,-
-------	---	-----------

§ 2-8 Dispensasjoner

2-8-1	For søknad om dispensasjon fra bestemmelser: <ul style="list-style-type: none"> - formål/bruk - utnyttelse - plassering (byggegrense, avstand, reg.linje) - etasjetall og høyde - veiopparbeidelse/atkomst - andre forhold i medhold av reguleringsplan, reguleringsbest, kommuneplan, byggeforskrifter 	Kr. 668,-
-------	---	-----------

Det skal betales gebyr for hvert forhold som krever dispensasjon

§ 2-9 Lokal godkjenning av foretak

2-91	Lokal godkjenning der det foreligger sentral godkjenning	Kr. 0
2-9-	Lokal godkjenning der det ikke foreligger sentral godkjenning	Kr. 1 673,-
2-9-3	Foretak søker om flere funksjoner i tiltaket, gebyr for de neste funksjonene	Kr. 834,-

§ 2-10 Utgått søknad		
2-10-1	Ny behandling av utgått søknad	50% av fullt gebyr
§ 2-11 Avslag		
2-11-1	Byggesaker som ikke godkjennes	50% av fullt gebyr
2-11-2	Nedlegges det midlertidig dele- og byggeforbud	Minimum Kr. 1 399,- Kr. 0
§ 2-12 Tiltak som ikke kommer til utførelse		
2-12-1	Tiltak hvor rammetillatelse er gitt, men ikke kommer til utførelse	Etter søknad tilbakebetales 30% av gebyret med et minimumsbeløp på kr. 1 673,-
2-12-2	For tiltak hvor gebyret er mindre enn kr. 2 404,-	Gebyr tilbakebetales ikke
§ 2-13 Gebyr for sakkyndig bistand		
2-13-1	I særlige tilfeller kan bygnings- og reguleringsmyndighetene kreve ekstra gebyr for sakkyndig bistand	Gebyr tilsvarende medgatte utgifter tillagt kr. 668,- for saksbehandling
§ 2-14 Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeid		
2-14-1	Til dekning av utgifter til dokumentasjonsarb. hvor samlet medgått tid overskrider 0,5 t	Kr. 620,- pr oppdrag
2-14-2	For dokumentasjonsarb. hvor samlet medgått tid er mindre enn 0,5 t	Betales ikke gebyr

3.0 UTSLIPPSTILLATELSER

§ 3-1 Saksbehandlingsgebyr for søknad om ny/endret utslippstillatelse		
3-1-1	Anlegg inntil 15 PE	Kr. 1 502,-
3-1-2	Anlegg over 15 PE	Kr. 7 516,-

4.0 PLANSAKER

§ 4-1 Private bebyggelses- og reguleringsplaner		
4-1-1	Behandling og kunngjøring av private reguleringsplaner	Kr. 13 395,-

5.0 OPPMÅLINGSSAKER

§ 5-1 Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven (Lovens § 32, matrikkelforskriften §16).

5.1.1 Generelt

Det skal betales gebyr for arbeider etter matrikkeloven. Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av disse gebyrene, jfr. Skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970.

Betaling skjer etter de regler og satser som gjelder den dagen saken blir fremmet, der rekvirenten er ansvarlig for gebyrinnbetalingen dersom annet ikke er avtalt.

Betaling kreves før arbeider etter matrikkeloven igangsettes.

Nødvendig tinglysingsgebyr og dokumentavgift, og kostnader for merkemateriell kommer i tillegg til gebyrsatsene.

5.2 Oppretting av matrikkelenhet

5.2.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Areal fra 0 – 1000 m ²	kr. 8 035
Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ²	kr. 2 005
Deretter for hver påbegynt 1000 m ²	kr. 1 000

5.2.2 Oppretting av punktfeste

Punktfeste der merking/måling er nødvendig	kr. 5 015
Punktfeste der merking/måling ikke er nødvendig	kr. 1 675

5.2.3 Oppretting av matrikkelenhet som tilleggsareal

Areal fra 0 – 250 m ²	kr. 2 675
Areal fra 250 – 1000 m ²	kr. 5 015
Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ²	kr. 2 005
Deretter for hver påbegynt 1000 m ²	kr. 1 000

5.2.4 Oppretting av matrikkelenhet over større sammenhengende LNF- arealer og andre allmenntilleggsformål

Det faktureres etter medgått tid, se pkt. 5.8.

5.2.5 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal fra 0 – 1000 m ²	kr. 8 035
Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ²	kr. 2 005
Deretter for hver påbegynt 1000 m ²	kr. 1 000

5.2.6 Ommatrikulering

Ommatrikulering av tidligere koordinatbestemt matrikkelenhet, f. eks. innløsning av festegrunn	kr. 1 675
--	-----------

5.2.7 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon	kr. 5 015
---	-----------

5.2.8 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.	
Volum fra 0 – 1000 m ³	kr. 9 650
Volum fra 1000 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ .	kr. 900

5.2.9 Registrering av uregistrert jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Det vises til pkt. 5.8.

5.2.10 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Oppretting av matrikkelenhet kr. 1 675
I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning senere. Det vises til pkt. 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.8 og 5.2.9.

5.3 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, eller må avvises, eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres.

I tillegg betales evt. behandlingsgebyr etter jordloven.

Før beramning av forretning	kr. 340
Etter beramning av forretning	kr. 1 340
Etter avholdt forretning	50 % av gebyret
Etter forretningen er målt	80 % av gebyret
Etter innføring i matrikkelen	100 % av gebyret

5.4 Grensejustering

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal fra 0 – 250 m ²	kr. 2 675
Areal fra 250 – 500 m ²	kr. 5 015

5.5 Arealoverføring

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres.

Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

areal fra 0 – 250 m ²	kr. 4 350
areal fra 250 – 1000 m ²	kr. 6 690
Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ²	kr. 2 005
Deretter for hver påbegynt 1000 m ²	kr. 1 000

5.6 Oppmålingsforretning

5.6.1 Oppmålingsforretning for eksisterende matrikulert grunn

Areal fra 0 – 1000 m ²	kr. 7 820
Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ²	kr. 2 005
Deretter for hver påbegynt 1000 m ²	kr. 1 000

5.6.2 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning (grensepåvisning)

For 1 – 3 punkter	kr. 1 675
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 340

5.6.3 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For 1 - 3 punkter	kr. 3 350
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 845

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid. Det vises til pkt. 5.8.

5.7 Registrering av referanse til privat grenseavtale

For 1 - 3 punkter	kr. 1 300
For hvert nytt punkt deretter	kr. 340

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid, dog ikke mindre enn for 3 punkter.
Det vises til pkt. 5.8.

5.8 Gebyr beregnet på grunnlag av medgått tid

For pkt. 5.2.4, 5.2.9 og 5.6.3 2. ledd beregnes gebyret på grunnlag av medgått tid.
Pkt. 5.7 kan alternativt beregnes på grunnlag av medgått tid.

Timesatsen skal være:	
Landmåler / matrikkelfører	kr. 340
Assistent ved oppmålingsforretninger	kr. 185

5.9 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller dennes fullmaktshaver av eget tiltak eller etter grunnlagt søknad, fastsette et passende gebyr.

5.10 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr. 175
Matrikkelbrev over 10 sider	kr. 350

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

5.11 Merkematriell

Jordmerker betales pr. stk. (mva inkludert i beløpet)	kr. 120
Fjellmerker betales pr. stk. (mva inkludert i beløpet)	kr. 67

6.0 BRANNFØREBYGGENDE

§ 6 Feiing og tilsyn

Beskrivelse	Gebyr eks. 25% mva
Feiing pr. pipe	Kr. 334,-
Ekstra pipeløp	Kr. 167,-
Gebyr for tilsyn	Kr. 668,-

7.0 KONSESJON

§ 7 Konesjonssaker

Rundskriv M-5/2003 R 1046 vedlegg 4 = Forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker mv. av 29.12.1993. Gebyret skal betales til den kommunale enhet som behandler søknaden i første instans:

1. Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom av 28. nov. 2003:

Et gebyr tilsvarende 3 promille av den første millionen av gebyrpliktig kjøpe-/ eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløp. Gebyret skal ikke være lavere enn kr. 750,- (grunnggebyr), og ikke over 20 ganger grunnggebyret.

For utbyggingkontrakter skal det betales 10 ganger grunnggebyret.

8.0 DELING

§ 8 Delingssaker etter jordlova

2. Lov om jord (jordlova) av 12. mai 1995:

For deling etter jordloven skal grunnggebyret på kr. 750,- betales (statlig fastsatt).

9.0 FELLINGSAVGIFT

§ 9 Fellingsavgift for vilt

Satsene for fellingsavgifter fastsettes administrativt årlig etter en vurdering av fondets størrelse.

10.0 KOMMUNALTEKNISKE TJENESTER

§ 10-1 Vann

Årsgebyr: (Lov om kommunale vass- og klakkavgifter og Forskrift om vann- og avløpsgebyr i Lardal kommune)

Gebyrobject	Beregningsgrunnlag	Abonements- gebyr	Fastgebyr	Årsgebyr eks. 25 % mva
Bolig/fritidsbolig	Inntil 70 kvm	Kr. 690,-	Kr. 2.978,-	Kr. 3.668,-
Bolig/fritidsbolig	Over 70 kvm	Kr. 1.811,-,-	Kr. 2.978,-	Kr. 4.789,-
Næring/bolig m/vannmåler	Målt forbruk	Kr. 8,62/kbm	Kr. 2.978,-	
Tilknytningsgebyr - vann:				
Gebyrobject	Beregningsgrunnlag		Sats ekskl. 25 % mva	
Alle typer eiendommer	Engangsgebyr		Kr. 20.000,-	

§ 10-2 Avløp

Årsgebyr: (Forurensningsloven § 25, Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter og Forskrift om vann- og avløpsgebyr i Lardal kommune)

Gebyrobject	Beregningsgrunnlag	Abonnements- Gebyr	Fastgebyr	Årsgebyr eks 25 % mva
Bolig/fritidsbolig	Inntil 70 kvm	Kr. 1.500,-	Kr. 1.448,-	Kr. 2.948,-
Bolig/fritidsbolig	Over 70 kvm	Kr. 3.938,-	Kr. 1.448,-	Kr. 5.386,-
Næring/bolig m/vannmåler	Målt forbruk	Kr. 18,75/kbm	Kr. 1.448,-	
Tilknytningsgebyr - avløp:				
Gebyrobject	Beregningsgrunnlag		Sats eks. 25 % mva	
Alle typer eiendommer	Engangsgebyr		Kr. 15.400,-	

§ 10-3 Renovasjon

(Forurensningsloven § 34, avfallsgebyr og Forskrift for innsamling m.v. av forbruksavfall, tømning av slamavskillere, tette taker m.v. og avfallsgebyr i Lardal kommune)

Gebyrobject	Beskrivelse	Årsgebyr eks 25 % mva
Husholdningsrenovasjon	1 sekk restavfall hentes hver uke	Kr. 2.301,-/år
Hytterrenovasjon Breivann	Containere utplassert i regulert område	Kr. 913,-/år
Kildesortering Sogn	Levering med personbil	Kr. 40,-/levering
	Levering med personbil m/henger/varebil	Kr. 80,-/levering
	Næringsavtale	Kr. 2.000,- /år

§ 10-4 Slam

Tømmegebyr: (Forurensningsloven § 34, avfallsgebyr og Forskrift for innsamling m.v. av forbruksavfall, tømning av slamavskillere, tette taker m.v. og avfallsgebyr i Lardal kommune)

Gebyrobject	Beregningsgrunnlag	Årsgebyr
	Volum	eks. 25 % mva
Alle eiendommer som er med		
i slamtømmeordningen	Inntil 4 kbm – tømning hvert 2. år	Kr. 929,-
Fritidsboliger	Inntil 4 kbm – tømning hvert 4. år	Kr. 465,-
Tanker over 4 kbm	Pr ekstra kbm	Kr. 232,-

11.0 KIRKEGÅRDSGRAVSTED

Festepris for gravfeste kr. 150,- pr. år der festetiden utløper fra og med 2010

12.0 GEBYR FOR OPPLYSNINGER TIL EIENDOMSMEGLERE M.FL.

Eiendomsmeglerpakke	Kr. 1.780,-
Eiendomsinformasjon fra GAB	Kr. 200,-
Bygningsdata fra GAB	Kr. 200,-
Grunnkart	Kr. 288,-
Målebrevkopi	Kr. 180,-
Godkjente bygningstegninger	Kr. 360,-
Brukstillatelse og ferdigattest	Kr. 274,-
Naboliste	Kr. 194,-
Reguleringsplan med bestemmelser eller kommuneplanens formål	Kr. 328,-
Innsendte arealplaner	Kr. 220,-
Tilknytning vann og avløp	Kr. 180,-
Adkomst til eiendommen	Kr. 160,-
Kommunale avgifter og gebyr	Kr. 220,-
Legalpant	Kr. 110,-
Utvidet arealinformasjon	Kr. 558,-
Basiskart som vektordata, utvalg	Beregnes

Prisene er inkl. 25 % mva.

For opplysninger som blir gitt via Infoland benyttes gjeldende utsalgspriser i Infoland – www.infoland.no