

Vedlegg 9



LARDAL KOMMUNE

GEBYRREGULATIV 2010

**Byggesak,
Delingssaker,
Regulering,
Oppmåling,
Feiing og tilsyn,
Konsesjonssaker,
Delingssaker etter jordlova,
Fellingsavgift for vilt,
Kommunaltekniske tjenester,
Kirkegårdsgravsted**

Gebyrer vedtatt med hjemmel i:

PLAN- OG BYGNINGSLOVEN § 109
EIERSEKSJONSLOVENS § 7
MATRIKKELLOVEN § 32
FORSKRIFT OM EIENDOMSREGISTRERING § 16
FORSKRIFT OM MINDRE AVLØPSANLEGG AV 12.4.2000 JFR § 9
FORSKRIFT FOR INNSAMLING M.V. AV FORBRUKSAVFALL, TØMMING AV SLAMAVSKILLERE,
TETTE TANKER M.V OG AVFALLSGEBYR I LARDAL KOMMUNE
LOV OM KOMMUNALE VASS- OG KLOAKKAVGIFTER
FORSKRIFT OM VANN- OG AVLØPSGEBYRER I LARDAL KOMMUNE
FORURENSNINGSLØVEN §§ 25, 34, 52a
FORSKRIFT OM BRANNFØREBYGGENDE TILTAK OG TILSYN § 7-5
FORSKRIFT OM GEBYR FOR BEHANDLING AV KONSESJONSSAKER MV. §§ 1a, 1b OG § 2
GRAVFERDSLOVEN § 21

Forslag, til behandling i kommunestyret 17.12.09

Gjeldende fra 01.01.2010

Denne forskrift er kunngjort i henhold til Forvaltningslovens § 38, og trer i kraft 01.01.2010

1.0 GENERELT

§ 1-1 BETALINGSPLIKT

Alle gebyrer betales til Lardal kommune etter oppgave fra enhetene Stab- og støttefunksjon og Lardal kommunale eiendom. Behandlingsgebyr sendes tiltakshaver eller rekvirent. Behandlingsgebyr for reguleringsplaner sendes tiltakshaver før 1. gangs behandling i Formannskapet (planutvalget).

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret forfaller til betaling ca. 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr,

Gebyrene er uten merverdiavgift når ikke annet er oppgitt.

§ 1-2 AVSLAG

For byggesaker som avslås betales 50% av gebyr etter pkt 2.0.

§ 1-3 URIMELIG GEBYR

Dersom gebyret etter dette regulativ åpenbart er urimelig, kan kommunen ved rådmannen fastsette et passende gebyr.

§ 1-4 BEREGNINGSTIDSPUNKT

Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig planforslag, søknad, endrings søknad, melding eller rekvisisjon foreligger.

§ 1-5 BETALINGSTIDSPUNKT

Dersom kommunen har en forfalt fordring overfor en søker/forslagstiller/rekvirent, kan kommunen kreve at gebyr for den nye saken er betalt før behandling av denne påbegynnes. Gebyret for ulike sakstyper forfaller for øvrig til betaling slik:

A. Planforslag og konsekvensutredninger:

Gebyret for reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og konsekvensutredninger må være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre vesentlige reguleringsendringer før forhåndsuttalelse.

B. Byggesaker:

Gebyret faktureres når vedtak fattes. Igangsettingstillatelse; brukstillatelse; eller ferdigattest vil ikke bli gitt før gebyret er betalt.

C. Delingssaker:

Gebyret faktureres når vedtak fattes.

D. Oppmålingsarbeider og situasjonskart:

Betaling kan kreves før arbeidet igangsettes.

E. Seksjoneringssaker:

Betaling kan kreves før saksbehandlingen igangsettes.

F. Kommunaltekniske tjenester

Årsgebyret faktureres når ferdigattest er mottatt og kreves inn kvartalsvis. Tilknytningsgebyret faktureres når søknad om tilknytning er mottatt

§ 1-6 TIMEPRIS

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jfr regulativet, skal en bruke følgende timesatser:

| | | |
|------------------------|---------------|-----------------|
| A. Kontorarbeid | | |
| 1-6-1 | Saksbehandler | Kr. 337,- + mva |
| 1-6-2 | Assistent | Kr. 181,- + mva |
| B. Feltarbeid | | |
| 1-6-3 | Saksbehandler | Kr. 337,- + mva |
| 1-6-4 | Assistent | Kr. 181,- + mva |

§ 1-7 AVBRUTT ARBEID/TRUKKET SAK

Når en tiltakshaver/forslagstiller/revkurent er årsak til at kommunens arbeid blir avbrutt, skal det betales en forholdsmessig andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre, basert på timepris i h.h.t. § 1-6 dog begrenset oppad til

§ 1-8 KLAGEADGANG

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages da dette kun er oppfølging av regulativet. Dette gjelder ikke der det treffes skjønsmessige avgjørelser.

Kommunens avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr kan påklages til fylkesmann for saker etter plan – og bygningsloven.

2.0 BYGGESAKER

§ 2-1 Meldingssaker

| | | |
|-------|--------------------------------------|-------------|
| 2-1-1 | For melding etter §§ 81,85,86 a og b | Kr. 1 339,- |
|-------|--------------------------------------|-------------|

§ 2-2 Enkle tiltak

| | | |
|-------|---|--|
| 2-2-1 | Enkle tiltak etter § 95 b gebyrlegges med 60% av gebyret for behandling av saker etter § 93 | |
|-------|---|--|

§ 2-3 Tekniske installasjoner

| | | |
|-------|--|-----------|
| 2-3-1 | For godkjenning av tekniske installasjoner | Kr. 834,- |
|-------|--|-----------|

§ 2-4 Skilt etter Plan – og bygningsloven

| | | |
|-------|--|-------------|
| 2-4-1 | Enkeltstående skilt som ligger utenfor Pbl § 107 om saksbehandling | Kr. 641,- |
| 2-4-2 | Samlede skiltplaner for større bygg | Kr. 2 508,- |

§ 2-5 Nybygg, tilbygg osv. etter Plan- og bygningsloven § 93

Til grunn for arealberegningen benyttes bruksareal som beskrevet i NS 3940 med følgende endringer:

- innredede bygningsvolumer som tilfredsstiller standardens krav til høyde og bredde inngår i beregningsgrunnlaget jft. NS 3940,-
- garasjer som blir byggeanmeldt samtidig som huset må ikke betale gebyr annet enn den ekstra kvadratmeter som kommer i tillegg til kvadratmeter på huset
- arealet regnes som summen av samtlige etasjer – også kjellere

| Fra | Til og med | Sum |
|--------------|------------|---------------------|
| 0 | 50 | Kr. 1 674,- |
| 51 | 100 | Kr. 4 186,- |
| 101 | 200 | Kr. 6 696,- |
| 201 | 400 | Kr. 8 371,- |
| 401 | 800 | Kr. 13 652,- |
| Over 801 | | Kr. 1 338,- pr. 100 |
| kvadratmeter | | kvadratmeter |

§ 2-6 Tilleggssøknad

| | | |
|-------|---|--------------------|
| 2-6-1 | Mindre endringer av godkjent søknad | Kr. 834,- |
| 2-6-2 | Større endringer eller der samtykke fra naboer ikke kan innhentes | 50% av fullt gebyr |

§ 2-7 Andre tiltak

| | | |
|-------|--|-----------|
| 2-7-1 | For øvrige tiltak som krever behandling, medvirkning, godkjenning eller samtykke – for eksempel riving, bruksendring, utomhusplaner mv | Kr. 834,- |
|-------|--|-----------|

§ 2-8 Dispensasjoner

| | | |
|-------|---|-----------|
| 2-8-1 | For søknad om dispensasjon fra bestemmelser: <ul style="list-style-type: none"> - formål/bruk - utnyttelse - plassering (byggegrense, avstand, reg.linje) - etasjetall og høyde - veiopparbeidelse/atkomst - andre forhold i medhold av reguleringsplan, reguleringsbest, kommuneplan, byggeforskrifter | Kr. 668,- |
|-------|---|-----------|

Det skal betales gebyr for hvert forhold som krever dispensasjon

§ 2-9 Lokal godkjenning av foretak

| | | |
|-------|--|-------------|
| 2-91 | Lokal godkjenning der det foreligger sentral godkjenning | Kr. 0 |
| 2-9- | Lokal godkjenning der det ikke foreligger sentral godkjenning | Kr. 1 673,- |
| 2-9-3 | Foretak søker om flere funksjoner i tiltaket, gebyr for de neste funksjonene | Kr. 834,- |

| | | |
|---|---|--|
| § 2-10 Utgått søknad | | |
| 2-10-1 | Ny behandling av utgått søknad | 50% av fullt gebyr |
| § 2-11 Avslag | | |
| 2-11-1 | Byggesaker som ikke godkjennes | 50% av fullt gebyr |
| 2-11-2 | Nedlegges det midlertidig dele- og byggeforbud | Minimum Kr. 1 399,- Kr. 0 |
| § 2-12 Tiltak som ikke kommer til utførelse | | |
| 2-12-1 | Tiltak hvor rammetillatelse er gitt, men ikke kommer til utførelse | Etter søknad tilbakebetales 30% av gebyret med et minimumsbeløp på kr. 1 673,- |
| 2-12-2 | For tiltak hvor gebyret er mindre enn kr. 2 404,- | Gebyr tilbakebetales ikke |
| § 2-13 Gebyr for sakkyndig bistand | | |
| 2-13-1 | I særlige tilfeller kan bygnings- og reguleringsmyndighetene kreve ekstra gebyr for sakkyndig bistand | Gebyr tilsvarende medgåtte utgifter tillagt kr. 668,- for saksbehandling |
| § 2-14 Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeid | | |
| 2-14-1 | Til dekning av utgifter til dokumentasjonsarb. hvor samlet medgått tid overskrider 0,5 t | Kr. 620,- pr oppdrag |
| 2-14-2 | For dokumentasjonsarb. hvor samlet medgått tid er mindre enn 0,5 t | Betales ikke gebyr |

3.0 UTSLIPPSTILLATELSER

| | | |
|--|---------------------|-------------|
| § 3-1 Saksbehandlingsgebyr for søknad om ny/endret utslippstillatelse | | |
| 3-1-1 | Anlegg inntil 15 PE | Kr. 1 502,- |
| 3-1-2 | Anlegg over 15 PE | Kr. 7 516,- |

4.0 PLANSAKER

| | | |
|--|--|--------------|
| § 4-1 Private bebyggelses- og reguleringsplaner | | |
| 4-1-1 | Behandling og kunngjøring av private reguleringsplaner | Kr. 13 395,- |

5.0 OPPMÅLINGSSAKER

§ 5-1 Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, matrikkelforskriften §16).

5.1.1 Generelt

Det skal betales gebyr for arbeider etter matrikkelloven. Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av disse gebyrene, jfr. Skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970.

Betaling skjer etter de regler og satser som gjelder den dagen saken blir fremmet, der rekvirenten er ansvarlig for gebyrinnbetalingen dersom annet ikke er avtalt.

Betaling kreves før arbeider etter matrikkelloven igangsettes.

Nødvendig tinglysningsgebyr og dokumentavgift, og kostnader for merkemateriell kommer i tillegg til gebyrsatsene.

5.2 Oppretting av matrikkelenhet

5.2.1 Oppretting av grunneiendom og festegrund

| | |
|---|-----------|
| Areal fra 0 – 1000 m ² | kr. 8 035 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ² | kr. 2 005 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² | kr. 1 000 |

5.2.2 Oppretting av punktbeste

| | |
|---|-----------|
| Punktbeste der merking/måling er nødvendig | kr. 5 015 |
| Punktbeste der merking/måling ikke er nødvendig | kr. 1 675 |

5.2.3 Oppretting av matrikkelenhet som tilleggsareal

| | |
|---|------------|
| Areal fra 0 – 250 m ² | kr. 2 675 |
| Areal fra 250 – 1000 m ² | kr. 5 015 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ² | kr. 2 005 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² | kr.. 1 000 |

5.2.4 Oppretting av matrikkelenhet over større sammenhengende LNF- arealer og andre allmennyttige formål

Det faktureres etter medgått tid, se pkt. 5.8.

5.2.5 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

| | |
|---|-----------|
| Areal fra 0 – 1000 m ² | kr. 8 035 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ² | kr. 2 005 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² | kr. 1 000 |

5.2.6 Ommatrikulering

| | |
|--|-----------|
| Ommatrikulering av tidligere koordinatbestemt matrikkelenhet, f. eks. innløsning av festegrund | kr. 1 675 |
|--|-----------|

5.2.7 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

| | |
|---|-----------|
| Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon | kr. 5 015 |
|---|-----------|

5.2.8 Oppretting av anleggseiendom

| | |
|--|-----------|
| Gebyr som for oppretting av grunneiendom. | |
| Volum fra 0 – 1000 m ³ | kr. 9 650 |
| Volum fra 1000 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ . | kr. 900 |

5.2.9 Registrering av uregistrert jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Det vises til pkt. 5.8.

5.2.10 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Oppretting av matrikkelenhet kr. 1 675
I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning senere. Det vises til pkt. 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, 5.2.8 og 5.2.9.

5.3 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, eller må avvises, eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres.

I tillegg betales evt. behandlingsgebyr etter jordloven.

| | |
|-------------------------------|------------------|
| Før beramning av forretning | kr. 340 |
| Etter beramning av forretning | kr. 1 340 |
| Etter avholdt forretning | 50 % av gebyret |
| Etter forretningen er målt | 80 % av gebyret |
| Etter innføring i matrikkelen | 100 % av gebyret |

5.4 Grensejustering

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

| | |
|------------------------------------|-----------|
| Areal fra 0 – 250 m ² | kr. 2 675 |
| Areal fra 250 – 500 m ² | kr. 5 015 |

5.5 Arealoverføring

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

| | |
|---|-----------|
| areal fra 0 – 250 m ² | kr. 4 350 |
| areal fra 250 – 1000 m ² | kr. 6 690 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ² | kr. 2 005 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² | kr. 1 000 |

5.6 Oppmålingsforretning

5.6.1 Oppmålingsforretning for eksisterende matrikulert grunn

| | |
|---|-----------|
| Areal fra 0 – 1000 m ² | kr. 7 820 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² inntil 5000 m ² | kr. 2 005 |
| Deretter for hver påbegynt 1000 m ² | kr. 1 000 |

5.6.2 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning (grensepåvisning)

| | |
|---|-----------|
| For 1 – 3 punkter | kr. 1 675 |
| For overskytende grensepunkter, pr. punkt | kr. 340 |

5.6.3 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

| | |
|---|-----------|
| For 1 - 3 punkter | kr. 3 350 |
| For overskytende grensepunkter, pr. punkt | kr. 845 |

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid. Det vises til pkt. 5.8.

5.7 Registrering av referanse til privat grenseavtale

| | |
|-------------------------------|-----------|
| For 1 - 3 punkter | kr. 1 300 |
| For hvert nytt punkt deretter | kr. 340 |

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid, dog ikke mindre enn for 3 punkter.
Det vises til pkt. 5.8.

5.8 Gebyr beregnet på grunnlag av medgått tid

Før pkt. 5.2.4, 5.2.9 og 5.6.3 2. ledd beregnes gebyret på grunnlag av medgått tid.
Pkt. 5.7 kan alternativt beregnes på grunnlag av medgått tid.

Timesatsen skal være:

| | |
|--------------------------------------|---------|
| Landmåler / matrikkelfører | kr. 340 |
| Assistent ved oppmålingsforretninger | kr. 185 |

5.9 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller dennes fullmaktshaver av eget tiltak eller etter grunnlagt søknad, fastsette et passende gebyr.

5.10 Utstedelse av matrikkelbrev

| | |
|-------------------------------|---------|
| Matrikkelbrev inntil 10 sider | kr. 175 |
| Matrikkelbrev over 10 sider | kr. 350 |

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

5.11 Merkematriell

| | |
|--|---------|
| Jordmerker betales pr. stk. (mva inkludert i beløpet) | kr. 120 |
| Fjellmerker betales pr. stk. (mva inkludert i beløpet) | kr. 67 |

6.0 BRANNFØREBYGGENDE

§ 6 Feiing og tilsyn

| | |
|------------------|--------------------|
| Beskrivelse | Gebyr eks. 25% mva |
| Feiing pr. pipe | Kr. 334,- |
| Ekstra pipeløp | Kr. 167,- |
| Gebyr for tilsyn | Kr. 668,- |

7.0 KONSESJON

§ 7 Konesjonssaker

Rundskriv M-5/2003 R 1046 vedlegg 4 = Forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker mv. av 29.12.1993. Gebyret skal betales til den kommunale enhet som behandler søknaden i første instans:

1. Lov om konsesjon ved erverv av fast eiendom av 28. nov. 2003:

Et gebyr tilsvarende 3 promille av den første millionen av gebyrpliktig kjøpe-/ eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløp. Gebyret skal ikke være lavere enn kr. 750,- (grunnggebyr), og ikke over 20 ganger grunnggebyret.

For utbyggingskontrakter skal det betales 10 ganger grunnggebyret.

8.0 DELING

§ 8 Delingssaker etter jordlova

2. Lov om jord (jordlova) av 12. mai 1995:

For deling etter jordloven skal grunnggebyret på kr. 750,- betales (statlig fastsatt).

9.0 FELLINGSAVGIFT

§ 9 Fellingsavgift for vilt

Satsene for fellingsavgifter fastsettes administrativt årlig etter en vurdering av fondets størrelse.

10.0 KOMMUNALTEKNISKE TJENESTER

§ 10-1 Vann

Årsgebyr: (Lov om kommunale vass- og klakkavgifter og Forskrift om vann- og avløpsgebyr i Lardal kommune)

| Gebyrobject | Beregningsgrunnlag | Abonements- gebyr | Fastgebyr | Årsgebyr eks. 25 % mva |
|-----------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|---------------------------|
| Bolig/fritidsbolig | Inntil 70 kvm | Kr. 690,- | Kr. 2.978,- | Kr. 3.668,- |
| Bolig/fritidsbolig | Over 70 kvm | Kr. 1.811,-,- | Kr. 2.978,- | Kr. 4.789,- |
| Næring/bolig m/vannmåler | Målt forbruk | Kr. 8,62/kbm | Kr. 2.978,- | |
| Tilknytningsgebyr - vann: | | | | |
| Gebyrobject | Beregningsgrunnlag | | Sats ekskl. 25 % mva | |
| Alle typer eiendommer | Engangsgebyr | | Kr. 20.000,- | |

§ 10-2 Avløp

Årsgebyr: (Forurensningsloven § 25, Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter og Forskrift om vann- og avløpsgebyr i Lardal kommune)

| Gebyrobject | Beregningsgrunnlag | Abonnements- Gebyr | Fastgebyr | Årsgebyr eks 25 % mva |
|-----------------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------|
| Bolig/fritidsbolig | Inntil 70 kvm | Kr. 1.500,- | Kr. 1.448,- | Kr. 2.948,- |
| Bolig/fritidsbolig | Over 70 kvm | Kr. 3.938,- | Kr. 1.448,- | Kr. 5.386,- |
| Næring/bolig m/vannmåler | Målt forbruk | Kr. 18,75/kbm | Kr. 1.448,- | |
| Tilknytningsgebyr - avløp | | | | |
| Gebyrobject | Beregningsgrunnlag | | Sats eks. 25 % mva | |
| Alle typer eiendommer | Engangsgebyr | | Kr. 15.400,- | |

§ 10-3 Renovasjon

(Forurensningsloven § 34, avfallsgebyr og Forskrift for innsamling m.v. av forbruksavfall, tømning av slamavskillere, tette taker m.v. og avfallsgebyr i Lardal kommune)

| Gebyrobject | Beskrivelse | Årsgebyr eks 25 % mva |
|---------------------------|--|--------------------------|
| Husholdningsrenovasjon | 1 sekk restavfall hentes hver uke | Kr. 2.301,-/år |
| Hytterrenovasjon Breivann | Containere utplassert i regulert område | Kr. 913,-/år |
| Kildesortering Sogn | Levering med personbil | Kr. 40,-/levering |
| | Levering med personbil m/henger/varebil | Kr. 80,-/levering |
| | Næringsavtale | Kr. 2.000,- /år |

§ 10-4 Slam

Tømmegebyr: (Forurensningsloven § 34, avfallsgebyr og Forskrift for innsamling m.v. av forbruksavfall, tømming av slamavskillere, tette taker m.v. og avfallsgebyr i Lardal kommune)

| Gebyrobject | Beregningsgrunnlag | Årsgebyr |
|----------------------------|------------------------------------|---------------|
| | Volum | eks. 25 % mva |
| Alle eiendommer som er med | | |
| i slamtømmeordningen | Inntil 4 kbm – tømming hvert 2. år | Kr. 929,- |
| Fritidsboliger | Inntil 4 kbm – tømming hvert 4. år | Kr. 465,- |
| Tanker over 4 kbm | Pr ekstra kbm | Kr. 232,- |

11.0 KIRKEGÅRDSGRAVSTED

Festepris for gravfeste kr. 150,- pr. år der festetiden utløper fra og med 2010

12.0 GEBYR FOR OPPLYSNINGER TIL EIENDOMSMEGLERE M.FL.

| | |
|--|-------------|
| Eiendomsmeglerpakke | Kr. 1.780,- |
| Eiendomsinformasjon fra GAB | Kr. 200,- |
| Bygningsdata fra GAB | Kr. 200,- |
| Grunnkart | Kr. 288,- |
| Målebrevkopi | Kr. 180,- |
| Godkjente bygningstegninger | Kr. 360,- |
| Brukstillatelse og ferdigattest | Kr. 274,- |
| Naboliste | Kr. 194,- |
| Reguleringsplan med bestemmelser eller kommuneplanens formål | Kr. 328,- |
| Innsendte arealplaner | Kr. 220,- |
| Tilknytning vann og avløp | Kr. 180,- |
| Adkomst til eiendommen | Kr. 160,- |
| Kommunale avgifter og gebyr | Kr. 220,- |
| Legalpant | Kr. 110,- |
| Utvidet arealinformasjon | Kr. 558,- |
| Basiskart som vektordata, utvalg | Beregnes |

Prisene er inkl. 25 % mva.

For opplysninger som blir gitt via Infoland benyttes gjeldende utsalgspriser i Infoland – www.infoland.no